
ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO Nº 19/2026

- 1. DATA, HORA E LOCAL:** Aos 11 dias do mês de agosto do ano de 2026, às 14h, por meio de videoconferência, na sede da Companhia de Saneamento de Goiás S.A. (Saneago), localizada na Avenida Fued José Sebba, nº 1245, Jardim Goiás, Goiânia-GO, CEP 74805-100, foi realizada a 19ª Reunião do Comitê de Auditoria Estatutário do ano de 2026.
- 2. CONVOCAÇÃO:** O comparecimento dos membros se deu em observância à convocação realizada via expediente.
- 3. QUÓRUM E PRESENÇAS:** Alex Schweigert Pinheiro Cleto, Otaviano Vianna Neto, Neuber Teixeira de Souza e Eliane Simonini Baltazar.
- 4. CONVIDADOS:** Diego Augusto Ribeiro Silva (Diretor Financeiro, de Relações com Investidores e Regulação, Elias Evangelista Silva (Superintendente de Contabilidade), João Pedro Tavares Damasceno (Superintendente de Planejamento Integrado), Hugo Medeiros Alves (Gerente de Planejamento Estratégico e Monitoramento) e Guilherme Veloso (Auditor Externo da Forvs Mazars)
- 5. DIREÇÃO DOS TRABALHOS:** A direção dos trabalhos coube ao Sr. Otaviano Vianna Neto, Presidente do Comitê de Auditoria Estatutário.
- 6. SECRETÁRIA:** Foi designado(a) Dayane Moreira Rocha para a função de Secretário(a) *ad hoc*.
- 7. ORDEM DO DIA:** Processo 14185/2026- Appreciar as Demonstrações Financeiras referentes ao 2º trimestre de 2026
- 8. DEBATES E DECISÕES:** Abertos os trabalhos, verificada a existência de quórum, com presença de 100% dos membros, o Sr. Presidente deu início à reunião.

Para iniciar a apreciação do item constante da ordem do dia, referente ao Processo nº 14185/2026, o Presidente convidou os Senhores Diego Augusto Ribeiro Silva, Elias Evangelista Silva, Guilherme Veloso e João Pedro Tavares Damasceno, para relatarem o referido processo, referente às demonstrações financeiras do 2º trimestre de 2026 (2T2026). O Sr. Diego Augusto Ribeiro Silva iniciou apresentando os destaques do período, os dados operacionais de água (indicadores operacionais de água, quantidade de economias de água, volume faturado, volume médio faturado por economia e índice de perdas), os indicadores operacionais de esgoto (incremento de economias de esgoto Saneago, o incremento de economias de esgoto da BRK, indicadores operacionais de esgoto e volume faturado), dados relativos aos investimentos (investimentos realizados e acumulados Saneago e investimentos realizados e acumulados BRK), o desempenho financeiro do trimestre (EBITDA clássico e ajustado), o desempenho financeiro acumulado, os eventos não recorrentes que impactaram o resultado financeiro no segundo trimestre de 2026, as análises das despesas em relação à receita líquida, os dados relativos à taxa de inadimplência, o balanço patrimonial, dívida, endividamento/alavancagem, as metas financeiras acumuladas no 2T2026 e, por fim, as metas do PPR. O Sr. Otaviano Vianna Neto solicitou ao Sr. Diego Augusto Ribeiro Silva esclarecimentos acerca do aumento verificado nas despesas relativas a “Locação de veículos” e “Utensílios de copa e cozinha”. Na oportunidade, o Sr. Alex Schweigert Pinheiro Cleto questionou quais seriam as despesas tributárias mais relevantes. O Sr. Elias Evangelista Silva apresentou os detalhamentos solicitados, esclarecendo que: (i) em Despesas Tributárias, o aumento decorreu da elevação da taxa de regulação; (ii) em Locação de veículos, houve reclassificação de despesas referentes a contratos de prestação de serviços com caminhões, anteriormente registradas como

ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO Nº 19/2026

investimento, em razão da ausência de documentação comprobatória que justificasse sua classificação como ativo; e (iii) em Utensílios de copa e cozinha, o aumento decorreu da baixa de café e açúcar, bem como da elevação dos preços decorrente do novo contrato de fornecimento. Em seguida, o auditor externo, Sr. Guilherme Veloso, apresentou os resultados da revisão das informações do 2T2026 relativos à auditoria externa, o escopo e andamento dos trabalhos, entendimento dos controles internos e processos, principais temas do ITR, minuta do relatório do auditor independente e outros assuntos. Finalizou apresentando o relatório do auditor independente sobre as informações contábeis intermediárias, evidenciando a opinião do auditor independente no relatório, sem conhecimento de nenhum fato que leve a acreditar que as informações intermediárias incluídas nas informações trimestrais referidas não foram elaboradas, em todos os aspectos relevantes, de acordo com o CPC 21 (R1) e com a norma internacional IAS 34, aplicáveis à elaboração das Informações Trimestrais - ITR, e apresentadas de forma condizente com as normas expedidas pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM). O Sr. Alex Schweigert Pinheiro Cleto questionou acerca das contingências jurídicas, especialmente se a Procuradoria Jurídica havia apresentado atualização dos processos judiciais em andamento. O Sr. Guilherme Veloso informou que havia provocado a área responsável e que, conforme retorno recebido, havia processo em andamento, bem como a identificação de alguns riscos relacionados às demandas judiciais e informou que foram realizados questionamento para a área sobre a existência de eventual sazonalidade relacionada às contingências jurídicas e que após análise, foi esclarecido que a variação observada não estaria relacionada propriamente à sazonalidade, mas ao tempo de tramitação das demandas judiciais, considerando que, no segundo semestre, tende a haver menor movimentação processual. Continuando as apresentações, foi dado a palavra ao Sr. João Pedro Tavares Damasceno para a apresentação dos indicadores estratégicos referentes ao 2T2026, nas dimensões de resultados, partes interessadas, processos internos, facilitadores, planos de ação estratégicos, indicadores ESG e orçamento. Informou-se que, dos 18 indicadores monitorados no período, 78% encontravam-se dentro da meta estabelecida e 22% fora da meta. Na dimensão de resultados, informou que os indicadores de índice de atendimento de água e índice de atendimento de esgoto não foram apresentados no trimestre em razão da revisão metodológica em curso, alinhada à Norma de Referência nº 08/2024 da ANA e à Resolução Conjunta nº 01/2025 da AGR/AR/ARM. Seguiu com a apresentação dos indicadores de investimentos em água e esgoto, incremento da receita líquida, inadimplência, margem EBITDA ajustado, índice de despesas de exploração ajustado e recuperação de bacias. Na dimensão de partes interessadas, foi apresentado o número de economias ativas de água e esgoto. Quanto aos processos internos, foi informado o atingimento da meta do Fator Q. Também foram apresentados os resultados referentes à qualidade do esgoto tratado, qualidade da água, perdas na distribuição, destinação adequada do lodo de esgoto, educação socioambiental, digitalização do atendimento, satisfação do atendimento, obras estruturantes contratadas e desempenho de prazos de obras. Na dimensão de facilitadores, apresentou os dados relativos à automatização das unidades operacionais e capacitação da força de trabalho. Apresentou os planos de ação estratégicos relacionados aos objetivos institucionais do ciclo 2026-2030, eixo ESG e, por fim, o acompanhamento da execução orçamentária do exercício de 2026. **Após apreciação, os membros do Comitê de Auditoria Estatutário encaminham os autos ao Conselho Fiscal e ao Conselho de Administração, recomendando a aprovação das Demonstrações Financeiras do 2º trimestre de 2026.**

ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO Nº 19/2026

9. ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada esta ata que, após lida e achada conforme, segue assinada pelos membros do Comitê de Auditoria Estatutário, bem como pelo Presidente e pelo(a) Secretário(a) da Mesa.

Confere com o original lavrado em livro próprio.

Goiânia, 11 de agosto 2026.

MESA:

Otaviano Vianna Neto
Presidente do Comitê

Dayane Moreira Rocha
Secretário(a) *ad hoc*

MEMBROS DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO:

Alex Schweigert Pinheiro Cleto

Eliane Simonini Baltazar

Neuber Teixeira de Souza