
EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO Nº 13/2026

1. **DATA, HORA E LOCAL:** Aos 12 dias do mês de maio do ano de 2026, às 14h00 horas, mediante videoconferência, na sede da Companhia de Saneamento de Goiás S.A. (Saneago), localizada na Avenida Fued José Sebba, nº 1.245, Jardim Goiás, Goiânia-GO, CEP 74805-100, foi realizada a 13ª Reunião do Comitê de Auditoria Estatutário do ano de 2026.
2. **CONVOCAÇÃO:** O comparecimento dos membros se deu em observância à convocação realizada via expediente.
3. **QUORUM E PRESENCAS:** Alex Schweigert Pinheiro Cleto, Otaviano Vianna Neto, Neuber Teixeira de Souza e Eliane Simonini Baltazar
4. **CONVIDADOS:** Diego Augusto Ribeiro Silva (Diretor Financeiro, de Relações com Investidores e Regulação), Elias Evangelista Silva (Superintendente Contábil), João Pedro Tavares Damasceno (Superintendente de Planejamento Integrado), Filipe Barrote (Auditor Externo da Forvs Mazars) e Guilherme Veloso (Auditor Externo da Forvs Mazars)
5. **DIREÇÃO DOS TRABALHOS:** A direção dos trabalhos coube ao Sr. Otaviano Vianna Neto, Presidente do Comitê de Auditoria Estatutário.
6. **SECRETÁRIA:** Foi designada Dayane Moreira Rocha, para a função de Secretária *ad hoc*.
7. **ORDEM DO DIA:** 7.1. Revisão do Plano de Ações deliberadas em reuniões anteriores. 7.2. Processo 7391/2026- Appreciar as Demonstrações Financeiras referente ao 1º Trimestre de 2026. 7.3. Processo 6427/2025- Análise de PIP.
8. **DEBATES E DECISÕES:** Abertos os trabalhos, verificada a existência de quórum, com presença de 100% dos membros o Sr. Presidente deu início à reunião.
9. **9.1.** O Presidente iniciou a reunião apresentando o status das deliberações das reuniões anteriores. Os itens foram revisados sem alterações nas deliberações em curso.
9.2. Para a segunda ordem do dia, processo nº 7391/2026, a Presidente do CAE convidou o Diretor Financeiro Diego Augusto, o Superintendente de Contabilidade Elias Evangelista, os auditores externos da Forvs Mazars, Srs. Filipe Barrote e Guilherme Veloso e o Superintendente de Planejamento João Pedro Damasceno, para dar início à prévia da apresentação das Demonstrações Financeiras do primeiro trimestre de 2026. O Sr. Diego Augusto iniciou apresentando os dados operacionais, investimentos e desempenho Financeiro referentes ao 1º trimestre de 2026, contemplando a análise dos principais indicadores operacionais, evolução dos investimentos, receitas, despesas, endividamento e metas financeiras da Companhia, incremento de economias da parceria estratégica BRK, os indicadores de extensão da rede e volume de esgoto tratado e volume faturado de esgoto. Na sequência, foram apresentados os investimentos realizados no trimestre, valores relativos à capitalização de juros, recuperação asfáltica, locação de máquinas, aquisição de equipamentos e mão de obra capitalizada, apresentou também investimentos em expansão e infraestrutura dos sistemas de água e esgoto. Seguiu com demonstração da receita líquida total, despesas operacionais, despesas de pessoal, despesas com terceiros, despesas com energia elétrica, despesas tributárias, resultados relacionados às provisões, reversões, perdas e recuperação de créditos. Seguiu-se para a análise dos eventos não recorrentes que impactaram o resultado financeiro do período. Em relação aos indicadores de desempenho financeiro, informou-se redução do EBITDA clássico e do EBITDA ajustado em comparação ao mesmo período do exercício anterior, bem como redução das respectivas margens operacionais. Quanto à inadimplência, foi apresentado o novo critério de cálculo adotado a partir de 2025, registrando índice acumulado de 2,21% no trimestre, abaixo da meta estabelecida para o período. Continuando, apresentou os dados referente ao balanço patrimonial, endividamento e metas financeiras e indicadores vinculados ao Programa de Participação nos Resultados (PPR). Em seguida, os auditores externos, Srs. Filipe Barrote e Guilherme Veloso, apresentaram o escopo dos trabalhos da auditoria das demonstrações financeiras da Companhia: revisão do ambiente de tecnologia da informação relacionado aos principais sistemas

EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO Nº 13/2026

utilizado; revisão dos arquivos da Escrituração Contábil Fiscal (ECF); revisão dos cálculos atuariais dos Planos de Benefícios Pós-emprego Previdenciários e de Saúde nos termos de CPC 33; revisão do formulário de referência a ser entregue a CVM e relatório de asseguração limitada/razoável sobre o relatório de sustentabilidade com base na IFRS S1 e S2. Com relação ao ITR destacou como principais assuntos: não verificação, na Proposta da Administração para a AGO/E, deliberação específica sobre o aumento de capital social decorrente do excesso de reservas, conforme exigido pelo dispositivo legal; avaliação dos principais aspectos relacionados à contabilização e, sobretudo, à forma de apresentação da Subdelegação nas demonstrações financeiras da Saneago. Por fim apresentou o relatório do auditor independente sobre as informações contábeis intermediárias, o qual evidenciou a opinião do auditor independente no relatório sobre as demonstrações contábeis, informando que as referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, de acordo com o CPC 21 (R1) e com a norma internacional IAS 34, aplicáveis à elaboração das Informações Trimestrais - ITR, e apresentadas de forma condizente com as normas expedidas pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM). Continuando, o Sr. João Pedro Tavares realizou a apresentação dos indicadores estratégicos referentes ao 1º trimestre de 2026, dividido nas dimensões de resultados, partes interessadas, processos internos, facilitadores, planos de ação estratégicos, indicadores ESG e orçamento. Informou-se que, dos 18 indicadores monitorados no período, 67% encontravam-se dentro da meta estabelecida e 33% fora da meta. Na dimensão de resultados, informou que os indicadores de índice de atendimento de água e índice de atendimento de esgoto não foram apresentados no trimestre em razão da revisão metodológica em andamento, alinhada à Norma de Referência nº 08/2024 da ANA e à Resolução Conjunta nº 01/2025 da AGR/AR/ARM. Foi informado que a nova metodologia impacta diretamente as bases de cálculo relacionadas à população atendida e ao quantitativo de economias, encontrando-se atualmente sob análise da entidade reguladora. Seguiu com a apresentação dos indicadores de investimentos em água e esgoto, incremento da receita líquida, inadimplência, margem EBITDA ajustada, índice de despesas de exploração ajustada e indicadores ambientais. Na dimensão de partes interessadas, foi apresentado o crescimento do número de economias ativas de água e esgoto, mantendo tendência favorável ao atingimento da meta anual. Quanto aos processos internos, foi informado o atingimento da meta do Fator Q, apesar do componente relacionado ao desempenho SIPSAP permanecer abaixo da meta estipulada. Também foram apresentados os resultados positivos referentes à qualidade do esgoto tratado, redução das perdas na distribuição, adequada destinação do lodo de esgoto e ações de educação socioambiental, todos com metas atingidas e tendência favorável para o exercício. Continuando, apresentou os resultados referente ao indicador de Qualidade da Água (IQAT), digitalização e satisfação do atendimento, acompanhamento das obras estruturantes e desempenho de prazo das obras. Na dimensão de facilitadores, destacou-se o atingimento da meta de automatização das unidades operacionais, restando apenas quinze unidades pendentes de automatização. Em relação à capacitação da força de trabalho, o indicador permaneceu abaixo da meta trimestral, sendo apresentadas justificativas relacionadas à regularização de treinamentos no sistema e planejamento de novas ações de capacitação ao longo do exercício. Na sequência, foram apresentados os planos de ação estratégicos relacionados aos objetivos institucionais do ciclo 2026-2030, abrangendo temas como utilização racional de recursos naturais, monitoramento de gases de efeito estufa, cultura da inovação, ampliação de produtos e serviços, acompanhamento de PPPs e sustentabilidade econômico-financeira. No eixo ESG, destacou-se o alinhamento do planejamento estratégico da Companhia aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), especialmente nas áreas de saúde, saneamento, educação, redução das desigualdades e governança. Também foi informado que se encontra em andamento a contratação para elaboração do inventário de emissões de gases de efeito estufa dos exercícios de 2025 e 2026. Por fim, foi apresentado o acompanhamento da execução orçamentária do exercício de 2026. O Presidente abriu a sessão para manifestações dos presentes. Na oportunidade, **o Sr. Alex solicitou a reunião com a SUCONT para apresentação da metodologia de estimativa do faturamento que apresentou variação na ordem de 23,8 milhões. Após apreciação, o CAE encaminha os autos ao**

EXTRATO DA ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO Nº 13/2026

Conselho Fiscal, Conselho de Administração e Assembleia Geral de acionistas recomendando a aprovação das Demonstrações Financeiras do 1º Trimestre do exercício de 2026.

8.3. Antes do início da apreciação do terceiro item da pauta, a Sra. Eliane Simonini solicitou licença para se ausentar antecipadamente da reunião, deixando de registrar voto na ordem do dia. Na sequência, o Presidente apresentou esclarecimentos acerca do prazo para a inclusão do referido processo em pauta para deliberação final nesta RCAE. **No tocante às recomendações direcionadas à DICOR, a recomendação “a” foi aprovada por unanimidade, assim como a recomendação “b”. Quanto às recomendações direcionadas ao CAE, a recomendação “a” foi igualmente aprovada por unanimidade. Em relação à recomendação “b”, deliberou-se pelo encaminhamento de memorando ao advogado indicado no processo para prestação de assessoria jurídica, Sr. Felipe Bueno Xavier, a fim de que se manifeste acerca da discricionariedade, ou não, quanto à realização da comunicação e ao atendimento da solicitação constante dos autos. Ficou consignado, ainda, que, após a manifestação jurídica, o CAE deliberará acerca do acolhimento do Relatório.**

10. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada esta ata que, após lida e achada conforme, segue assinada pelos membros do Comitê de Auditoria Estatutário, bem como pelo Presidente e pela Secretária da Mesa.

Confere com o original lavrado em livro próprio.

Goiânia, 12 de maio de 2026.

MESA:

Otaviano Vianna Neto
Presidente do Comitê

Dayane Moreira Rocha
Secretária *ad hoc*

MEMBROS DO COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO:

Alex Schweigert Pinheiro Cleto

Eliane Simonini Baltazar

Neuber Teixeira de Souza